



---

Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

---

Ministerio Público Tutelar

---

Secretaría General de Coordinación Administrativa

---

## DISPOSICIÓN SGCA N° 25/2018

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 25 de enero de 2018.

### VISTO:

La Constitución de la Ciudad de Buenos Aires, la Ley N° 1.903, según texto consolidado, la Ley N° 2.095, texto consolidado, la Resolución CCAMP N° 53/2015, la Resoluciones AGT Nros. 59/2014 y 334/2014, el Expediente MPT0009 17/2017, y

### CONSIDERANDO:

Que el artículo 124 de la Constitución de la Ciudad de Buenos Aires establece que el Ministerio Público posee autonomía funcional y autarquía.

Que de acuerdo con el artículo 3° de la Ley N° 1.903, texto consolidado, el gobierno y administración del Ministerio Público están a cargo de sus titulares, señalando su artículo 18 que la Asesoría General Tutelar y los demás ámbitos del Ministerio Público, cada uno en su respectiva esfera, ejercen los actos que resultaren necesarios para un mejor desarrollo de las funciones encomendadas.

Que, los Departamentos de Patrimonio y Mantenimiento y de Tecnología y Comunicaciones de este Ministerio Público Tutelar, solicitan se inicien las gestiones para la adquisición de diversas herramientas de trabajo, y la Señora Asesora General, a través de la Secretaría Privada, presta conformidad para continuar con el trámite de práctica.

Que por el Expediente MPT0009 17/2017, tramita la Contratación Menor N° 14/2017, que tiene por objeto la adquisición de herramientas de trabajo eléctricas y de usos varios y/o accesorios, al amparo de lo establecido en el artículo 38 de la Ley N° 2.095, texto consolidado.

Que, por la Resolución CCAMP N° 53/2015 se aprobó la nueva Reglamentación a la Ley N° 2.095, texto consolidado, y el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, que rige los procedimientos de adquisiciones de bienes y servicios del Ministerio Público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

Que por Resolución AGT N° 334/14 se constituyó la Unidad Operativa de Adquisiciones de este Ministerio Público Tutelar en el ámbito del Departamento de Compras y Contrataciones.

Que el Departamento de Compras y Contrataciones elaboró el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Formulario Original para Cotizar, y las Especificaciones Técnicas para el llamado en cuestión fueron realizadas por los Departamentos de Patrimonio y Mantenimiento y de Tecnología y Comunicaciones.

Que el presupuesto oficial para hacer frente a la presente contratación asciende a la suma estimada de PESOS CIENTO SESENTA MIL (160.000,00), IVA INCLUIDO.

Que el Departamento de Presupuesto y Contabilidad agregó la correspondiente constancia de afectación preventiva.

Que, en virtud de lo expuesto, corresponde aprobar el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Formulario Original para Cotizar que regirán la presente contratación y realizar el correspondiente llamado.

Que la Dirección de Despacho Legal y Técnica ha tomado intervención en el ámbito de su competencia.

Por ello, y en uso de las atribuciones conferidas por las Resoluciones AGT N° 59/2014, y el artículo 13 del Anexo I "Reglamentación de la Ley de Compras y Contrataciones de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires" de la Resolución CCAMP N° 53/2015,

**LA SECRETARIA GENERAL DE COORDINACION ADMINISTRATIVA DEL  
MINISTERIO PUBLICO TUTELAR  
DISPONE**

Artículo 1.- Aprobar el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Formulario Original para Cotizar, que como Anexos I y II forman parte integrante de la presente Disposición, que conjuntamente con el Pliego de Bases y Condiciones Generales, rigen la Contratación Menor N° 14/2017, a los fines de la adquisición de herramientas de trabajo eléctricas y de usos varios y/o accesorios para el Ministerio Público Tutelar.

Artículo 2.- Llamar a la Contratación Menor N° 14/2017, para el día 05 de febrero de 2018 a las 12.00 horas, al amparo de lo establecido en el artículo 38 de la Ley N° 2.095, texto consolidado, que tiene por objeto la adquisición de herramientas de trabajo eléctricas y de usos varios y/o accesorios, cuyo presupuesto oficial asciende a la suma de PESOS CIENTO SESENTA MIL (160.000,00), IVA INCLUIDO.



---

**Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**

---

**Ministerio Público Tutelar**

---

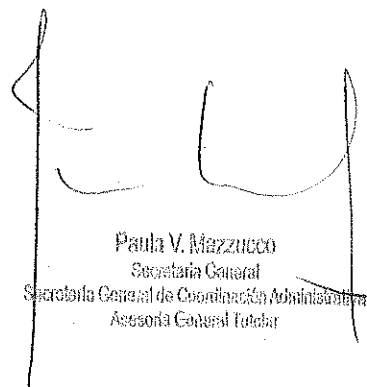
**Secretaría General de Coordinación Administrativa**

---

Artículo 3.- Imputar la erogación que demande la presente contratación a la correspondiente Partida Presupuestaria del Ejercicio 2018.

Artículo 4.- Remitir las invitaciones de acuerdo a lo establecido en la normativa aplicable.

Artículo 5.- Regístrese, y para la publicación en la página de internet de la Asesoría General Tutelar y demás efectos, pase al Departamento de Compras y Contrataciones dependiente de la Dirección de Programación y Control Presupuestario y Contable. Cumplido, archívese.



Paula V. Mazzucco  
Secretaría General  
Secretaría General de Coordinación Administrativa  
Asesoría General Tutelar



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires





Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

**ANEXO I DE LA DISPOSICION SGCA N° 25/2018**  
**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

**Nombre del Organismo Contratante:** Ministerio Publico Tutelar de la C.A.B.A.

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Tipo : CONTRATACIÓN MENOR	N° 14	Ejercicio: 2017
ETAPA UNICA		
Encuadre Legal: ARTICULO 38 LEY N° 2.095 TEXTO CONSOLIDADO		
Actuado: MPT0009 17/2017		
Objeto de la contratación: Adquisición de herramientas de trabajo eléctricas y de usos varios y/o accesorios		
Valor del Pliego: GRATUITO		

**PRESENTACION DE OFERTAS**

Lugar/Dirección	Plazo y Horario
MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR - MESA DE ENTRADAS- Florida 15 7° Piso - CABA.	De Lunes a Viernes  Recepción de Ofertas hasta el 05 de febrero de 2018, a las 11.59 Hs.

**CONSULTA DE PLIEGOS**

Lugar/Dirección	Día y Horario
MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR – DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES - Florida 15 7° Piso – CABA.	De Lunes a Viernes de 09:00 a 15:00 Hs.

Descarga de la Página Web del MPT (<http://mptutelar.gob.ar/compras-y-contrataciones>), o solicitarlo por correo electrónico ([dcc-mpt@jusbaire.gov.ar](mailto:dcc-mpt@jusbaire.gov.ar)).

Los interesados que obtengan los pliegos por algunos de los medios mencionados anteriormente deberán informar por correo electrónico a [dcc-mpt@jusbaire.gov.ar](mailto:dcc-mpt@jusbaire.gov.ar) su razón social, N° de CUIT, dirección, teléfono y correo electrónico oficial.

**ACTO DE APERTURA**

Lugar/Dirección	Día y Horario
MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR - DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES- Florida 15 7° Piso – CABA	05 de febrero de 2018 a las 12.00 hs.



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires





Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

### CLAUSULAS PARTICULARES

#### 1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.

La presente Contratación Menor N° 14/2017 tiene por objeto la adquisición de herramientas de trabajo eléctricas y de usos varios y/o accesorios para el Ministerio Público Tutelar (MPT), de acuerdo con los requerimientos de los Departamentos de Patrimonio y Mantenimiento y de Tecnología y Comunicaciones, conforme a las condiciones contenidas en el presente Pliego.

#### RENGLONES A COTIZAR

Renglón	Descripción	Símil	Cantidad
1	Juego de bocallaves 94 piezas	BREMEN	4
2	Llave pico de loro 45mm	BAHCO 8224	2
3	Viru viru (rastreador de cables)	Nisuta NS-VIRU	1
4	Pinza Amperométrica digital 600 A	Uni-T UT216D	1
5	Tester Digital Múltiple	Proskit True RSM	2
6	Sensor infrarrojo de temperatura digital	HT-818	1
7	Atornilladores eléctricos Durlock	Dewalt DW268	4
8	Linternas de leds recargables	Lenser P17R Recargable	4
9	Alicate de corte diagonal aislación 5" 1000 a 1500 Volts	BAHCO	1
10	Alicate de corte diagonal aislación 7" 1000 a 1500 Volts	BAHCO	3



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

11	Barreta forjada sacaclavos 100 cm	LYL	1
12	Cintas pasacables con alma de acero de 10 metros	Extrapol S.A	2
13	Cintas pasacables con alma de acero de 15 metros	Extrapol S.A	2
14	Cintas pasacables con alma de acero de 20 metros	Extrapol S.A	2
15	Compresor de aire 2,5 HP tanque de 50 Lts. Con soplete	Dowen Pagio	1
16	Escalera de 5 escalones aluminio aislado	LW	1
17	Escaleras reforzadas de 5 escalones planos tipo pintor plegable	Alpina	2
18	Escofina media caña 12"	J.K	1
19	Formón 12 mm	Stanley	1
20	Formón 38 mm	Stanley	1
21	Juego de destornilladores planos y Phillips (10 piezas)	Stanley	1
22	Juegos de destornilladores de relojería	Stanley	3
23	Juegos de Gubias	Stanley	2
24	Juegos de mechas de acero rápido y mampostería 5, 6, 8 mm	J.K.	3
25	Lijadora eléctrica 180 W	Skil	1
26	Llave múltiple para lavatorio	Stanley	1
27	Llaves para caño 122 mm	BAHCO	2
28	Luxómetro (medidor digital de luminosidad)	HER-410	1
29	Martillo de goma 500 g	El Abuelo	1
30	Martillos bolita N° 2	BREMEN	2





Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

31	Mochilas para traslado de herramientas	Stanley	2
32	Morza de banco tamaño 5	Barbero	1
33	Pelacables regulable electricista aislado 1000V 150 mm	BAHCO 2223s	2
34	Pinza de presión	Stanley	1
35	Pinza de punta 6"	Stanley	1
36	Pinza pico de loro 305 mm	Stanley	1
37	Pinza universal 8"	Stanley	1
38	Prensas sargento tipo F 60 cm	BREMEN	4
39	Soldador de estaño pistola de 100 Watts	Dowen Pagio	2
40	Soplete para pintar eléctrico con mochila 750 W	Dowen Pagio	1
41	Taladros portátiles 13mm X 600 Watts Eléctrico	Versa	3
42	Tenaza de carpintero 10 "	BREMEN	1
43	Destornillador punta plana 4 x 75	Bahco	3
44	Destornillador punta plana 4 x 125	Bahco	3
45	Destornillador punta plana 4 x 100	Bahco	3
46	Destornillador punta plana 5.5 x 125	Bahco	3



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

47	Destornillador punta plana 6.5 x 100	Bahco	3
48	Destornillador punta phillips Ph 0 x 75	Bahco	3
49	Destornillador punta phillips PH 1 x 100	Bahco	3
50	Destornillador punta phillips Ph 2 x 150	Bahco	3
51	Destornillador punta phillips Ph 3 x 150	Bahco	3
52	Alicate universal 2678G-200	Bahco	3
53	Alicate de corte lateral 2171G-160A	Bahco	3
54	Pinza de boca plana 2471G-180	Bahco	3
55	Atornillador eléctrico 4.8V	Makita - Skill	2
56	Set Accesorios p/atornillador 4.8V (cant. aprox. entre 50 a 90 piezas)	Makita - Skill	2
57	Batería adicional p/atornillador eléctrico 4.8V	Makita - Skill	2
58	Ficha conector Macho RJ45 cat 6	S/D	100
59	Ficha conector macho RJ-11	S/D	100
60	Cinta pasacable c/ alma de acero de 20mts y 4mm de diámetro	Extrapol S.A.	3

Los elementos solicitados deberán ser de primera calidad y terminación, nuevos y sin uso, debiendo encontrarse al momento de la entrega en perfecto estado de conservación, no debiendo presentar deterioro alguno, siendo causa de rechazo el incumplimiento de dichos requisitos.

El ítem "Símil" marca un piso en la calidad de los productos ofrecidos. Los oferentes podrán ofrecer productos de otras marcas similares en calidad y reconocimiento en el mercado.

Deberán ser entregados en los lugares indicados por el organismo, debiendo prever el adjudicatario los medios necesarios a tal efecto (flete, personal, medios de descarga y acarreo).



---

Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

---

Ministerio Público Tutelar

---

Secretaría General de Coordinación Administrativa

---

## **2. UNIDAD OPERATIVA DE ADQUISICIONES.**

En los artículos del presente Pliego, donde se mencione la Unidad Operativa de Adquisiciones, deberá leerse Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio Público Tutelar, sito en la calle Florida N° 15, piso 7°, C.A.B.A.

## **3. PRESUPUESTO OFICIAL.**

El presupuesto oficial de la presente contratación asciende a la suma total estimada de PESOS CIENTO SESENTA MIL (\$ 160.000,00.-), IVA INCLUIDO.

## **4. COMUNICACIONES.**

Las comunicaciones entre el Ministerio Público y los oferentes serán válidas en las direcciones de correo electrónico que previamente aquéllos hayan constituido, o en su defecto, en las que figuren en el RIUPP. En ningún caso, los destinatarios podrán aducir que los correos electrónicos no fueron recibidos o que su contenido fue adulterado. Todo ello de conformidad a lo establecido en el artículo 4° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (PUByCG); y el art. 79 de la Reglamentación aprobada por Resolución CCAMP N° 53/15 al art. 81 de la Ley 2.095, según texto consolidado.

## **5. CONSTITUCION DE DOMICILIO.**

Las firmas participantes deberán constituir domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, denunciar el domicilio real, teléfono, fax y dirección de correo electrónico. Si ello se omitiera, se tendrá como domicilio constituido el declarado en el RIUPP.

## **6. PRESENTACION DE LAS OFERTAS Y FORMA DE COTIZACIÓN.**

**6.1. Requisitos.** Conforme el artículo 13 del PUByCG, las ofertas económicas deben ser presentadas en sobre cerrado, escritas a máquina o manuscritas con tinta, con firma y aclaración del oferente o su representante legal; en este último caso se deberá acompañar el Poder que acredite que el firmante de la oferta tiene poder suficiente para obligar a la empresa.



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

Para la oferta económica deberá utilizarse el “**Formulario Original para Cotizar**” que como **Anexo II** forma parte integrante del presente Pliego, pudiendo agregar Anexos al mismo a fin de ampliar el detalle de la cotización. Deberá presentarse una copia simple y sin foliar de la oferta económica.

El sobre deberá estar dirigido a la UOA del MPT, indicándose en su exterior el número de la Contratación Menor, el objeto de la contratación, el día y hora fijados para la apertura, y no deberá tener ninguna inscripción externa que identifique la empresa ofertante. El contenido deberá estar debidamente foliado y firmado en todas sus hojas.

No se admitirán enmiendas o raspaduras que no estén debidamente salvadas.

La presentación deberá efectuarse en el Departamento de Despacho y Mesa de Entradas de este Ministerio Público Tutelar, en el lugar, fecha y hora fijados en el presente Pliego.

**6.2 Especificaciones de la oferta.** Solo podrá formularse cotización por Renglón completo, y de conformidad con lo establecido en el inc. a) del artículo 13 del PUByCG; indicándose el precio unitario –en números- con referencia a la unidad de medida, el precio total del renglón –en números- y el total general de la oferta –expresado en letras y números-. De existir divergencia entre el monto unitario y el total, se tomará como válido el monto unitario.

No se admitirán cotizaciones parciales. Sólo podrá formularse cotización por reglón completo, que incluyan todos los impuestos vigentes, derechos, comisiones, gastos de traslados, fletes, beneficios, sueldos, jornales y costos indirectos y todo otro gasto para cumplimentar la provisión en los términos acordados en el objeto contractual, ajustado a las bases y condiciones fijadas por las cláusulas particulares y especificaciones técnicas.

Este MPT no ha de reconocer bajo ningún concepto, costos adicionales a los ofertados originalmente.

Los precios cotizados (unitarios y totales) deberán incluir, indefectiblemente, el importe correspondiente a la alícuota del I.V.A. (artículo 10 del PUByCG aprobado por Res. CCAMP N° 53/2015). En caso de no hacerse expresa mención a ello en la oferta, quedará tácitamente establecido que dicho valor se halla incluido en la misma.

**6.3. Moneda de cotización.** Peso -moneda de curso legal en la República Argentina-. El precio incluirá el Impuesto al Valor Agregado (artículo 10 del PBCG aprobado por Res. CCAMP N° 53/2015) así como todo otro costo de entrega que son a cuenta y bajo la exclusiva responsabilidad del adjudicatario, ajustándose a las bases y condiciones fijadas por las presentes cláusulas particulares y especificaciones técnicas.



---

Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

---

Ministerio Público Tutelar

---

Secretaría General de Coordinación Administrativa

---

**6.4. Efectos de la presentación.** La presentación de la oferta expresa, de parte del oferente, el pleno conocimiento de toda la normativa que rige el procedimiento de selección, la evaluación de todas las circunstancias, la previsión de sus consecuencias y la aceptación en su totalidad de las bases y condiciones estipuladas, en los términos previstos por la Ley 2.095, según texto consolidado, su Reglamentación aprobada por Resolución CCAMP N° 53/2015, al igual que el PUByCG aprobado en consecuencia de esta última.

**6.5. Carta de presentación.** Deberá acompañarse una carta de presentación firmada por el OFERENTE o su representante legal, donde manifieste expresamente su decisión de participar en el presente proceso de contratación y la aceptación de todas las cláusulas del PUByCG, el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas y todos los Anexos correspondientes, que rigen la presente contratación.

## **7. MANTENIMIENTO DE OFERTA.**

Los oferentes deberán mantener la oferta por el término de treinta (30) días hábiles, a contar de la fecha del acto de apertura. Al vencimiento del plazo fijado para el mantenimiento de las ofertas, éstas se prorrogan automáticamente por igual plazo, salvo manifestación expresa en contrario por parte del oferente formulada conjuntamente con la oferta económica.

Si el oferente no mantuviera el plazo estipulado en el párrafo anterior, será facultad del MPT considerar o no las ofertas así formuladas, según convenga a sus propios intereses.

## **8. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA:**

### **8.1 Inscripción en el RIUPP.**

Para que las ofertas sean consideradas válidas los oferentes deberán estar inscriptos en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores del Sector Público de



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

la Ciudad (RIUPP), dependiente de la Dirección General de Compras y Contrataciones del Ministerio de Hacienda del G.C.B.A., en los rubros licitados.

El oferente deberá haber iniciado el trámite de inscripción al momento de presentar la oferta. Conforme la normativa vigente, **la inscripción deberá estar cumplida en forma previa a la adjudicación.**

#### **8.2 Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos.**

Conforme artículo 8 del PUByCG, con vigencia actualizada.

#### **8.3 Certificado Fiscal para Contratar emitido por la AFIP o Constancia de Solicitud del mismo.**

Cuando la oferta económica supere la suma de PESOS CINCUENTA MIL (\$ 50.000), conforme lo establecido en el artículo 12 del PUByCG.

**Nota:** en virtud del dictado de la Resolución General 4164 E/2017, no será necesaria la presentación del mencionado certificado, atento a que, la AFIP ha implementado, mediante, un sistema que suministra la información tributaria de los proveedores del Estado, a través de un servicio de intercambio de información y otro de consulta, a efectos de indicar si el solicitante registra deuda o incumplimientos ante dicho organismo.

#### **8.4 Declaración Jurada de Aptitud para Contratar - Personas no Habilitadas para Contratar.**

Los oferentes deberán manifestar bajo juramento no encontrarse comprendido en algunas de las situaciones indicadas en el artículo 98 de la Ley N° 2.095 según texto consolidado. A tal efecto, suscribirán el formulario de Declaración Jurada de Aptitud para Contratar que integra las bases del presente llamado, el que se acompaña como Anexo del PUByCG aprobado por Resolución CCAMP N° 53/2015

#### **8.5 El oferente deberá acreditar la inscripción ante la AFIP e Ingresos Brutos.**

#### **8.6 Acreditación de Personería Jurídica.**

Mediante la entrega de copia certificada ante Escribano Público del Contrato Social o Estatutos Sociales y Acta de Asamblea y/o Directorio de la cual surja la actual distribución de cargos directivos o autoridades de la sociedad, o podrá presentar los originales de dicha documentación y copias simples de la misma, a los fines de ser certificadas por este Ministerio Público Tutelar.



---

Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

---

Ministerio Público Tutelar

---

Secretaría General de Coordinación Administrativa

---

## **9. GARANTÍAS.**

En virtud de lo dispuesto por el art. 103 inc. a) de la Ley 2.095, según texto consolidado, no es necesario presentar Garantías de Mantenimiento de Oferta y Cumplimiento del Contrato cuando el importe de la oferta no supere las cien mil (100.000) unidades de compras, actualmente equivalentes a PESOS UN MILLÓN CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL (\$ 1.450.000.-).

### **9.1 Garantías técnicas de los Insumos:**

Todos los productos ofertados deberán contar con sus correspondientes manuales y catálogos, y con Garantía integral ante defectos de fabricación y fallas no imputables al MPT. Si dentro de los tres (3) días de otorgada la Recepción Definitiva del bien, se constata su falta de funcionamiento por defecto de fabricación y/o fallas no imputables al MPT, el adjudicatario deberá reemplazarlo, procediendo a su reposición por un nuevo equipo dentro de las setenta y dos (72) horas de notificado el inconveniente.

## **10. CONSULTAS Y ACLARACIONES. CIRCULARES.**

Las consultas relacionadas con el presente proceso se realizan por mail ante la UOA ([dcc-mpt@jusbaire.gov.ar](mailto:dcc-mpt@jusbaire.gov.ar)) hasta cuarenta y ocho (48) horas previas a la fecha establecida para la apertura de las ofertas.

Las circulares de oficio o en respuesta a pedidos de aclaraciones y/o consultas emitidas por el MPT, formarán parte de los documentos contractuales y serán notificadas a cada uno de los oferentes que hayan retirado los Pliegos de la Contratación, quienes a su vez deberán acusar recibo de cada Circular. En consecuencia, los oferentes no podrán alegar ninguna causa basada en el desconocimiento del contenido de dichas Circulares.

## **11. MUESTRAS/FOLLETOS.**

Para todos los renglones, a los efectos de apreciar la calidad, los oferentes deberán adjuntar con su oferta los folletos ilustrativos con las características técnicas correspondientes, indicando marca y país de fabricación de los productos cotizados.



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

El MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR se reserva el derecho de requerir información adicional, aún con posterioridad al acto de apertura de ofertas, ello a fin de evaluar la calidad y el cumplimiento de las especificaciones técnicas del presente pliego.

## **12. APERTURA DE LAS PROPUESTAS.**

El acto de apertura de los sobres será público y tendrá lugar el día 05 de febrero de 2018, a las 12.00 hs., en la sede del MPT, sita en la calle Florida N° 15, 7° piso, Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

## **13. ERRORES DE COTIZACIÓN.**

En caso de error evidente, debidamente comprobado a exclusivo juicio de la UOA:

**13.1** Si el error es denunciado antes de la adjudicación, deberá desestimarse la oferta sin penalidades.

**13.2** Si el error es denunciado entre la adjudicación y la emisión de la orden de compra, deberá dejarse sin efecto la adjudicación.

## **14. RECHAZO.**

El MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR, se reserva el derecho de rechazar la totalidad de las ofertas presentadas, sin que dicho decisorio pueda generar reclamo alguno de los oferentes.

Será rechazada de pleno derecho la oferta que incurriere en los supuestos contemplados por el art. 15 del PUByCG aprobado por Resolución CCAMP N° 53/2015.

No podrán ser desestimadas de pleno derecho aquellas ofertas que contengan defectos de forma, pudiendo la UOA intimar a los oferentes a subsanar los mismos en un plazo no mayor de tres (3) días, por aplicación de lo dispuesto en el inc. b) de la reglamentación aprobada por Resolución CCAMP N° 53/2015 al artículo 108 de la Ley N° 2.095, según texto consolidado.

## **15. ACLARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.**

En oportunidad de analizar las ofertas, la UOA y/o el área técnica interviniente se reservan el derecho de solicitar ampliación o aclaración de la documentación presentada, a fin de evaluar correctamente la oferta, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre los oferentes, ni alterar la presentación de la propuesta económica realizada.

## **16. PRERROGRATIVA DEL MINISTERIO PÚBLICO:**

Cuando se estime que el precio de la mejor oferta presentada resulta excesivo con relación al monto estimado de la contratación, podrá solicitarse una mejora en el precio





---

Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

---

Ministerio Público Tutelar

---

Secretaría General de Coordinación Administrativa

---

de la oferta, a los fines de conseguir la más conveniente a los intereses del Ministerio Público Tutelar; teniendo en cuenta los principios de eficiencia, eficacia y economía previstos en la Ley N° 2095, texto consolidado, conf. Artículo 22 del PUByCG.

### **17. ADJUDICACIÓN.**

El objeto de la presente contratación será adjudicado por renglón completo, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente, las demás características de las ofertas, y el cumplimiento de las condiciones fijadas en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

Previo a la evaluación económica de las ofertas, se analizará la información aportada por los oferentes, a fin de determinar el cumplimiento de las cláusulas del presente pliego y las Especificaciones Técnicas y considerar la admisibilidad de las ofertas. Asimismo al momento de adjudicar los renglones se evaluarán los productos ofertados en función de su utilidad para el cumplimiento de las tareas para los que fueron requeridos por el MPT.

El MPT se reserva el derecho inapelable de adjudicar todos los renglones a un solo oferente, cada renglón a un oferente distinto y/o dejar renglones sin adjudicar.

Dicha Adjudicación se notificará fehacientemente al adjudicatario y al resto de los oferentes dentro de los CINCO (5) días de emitido el correspondiente Acto Administrativo. Asimismo, la UOA publicará la adjudicación en la página de Internet del Ministerio Público Tutelar y en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires, por el término de un (1) día.

### **18. REVOCACIÓN DE PROCEDIMIENTO.**

El Ministerio Público Tutelar podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin por ello dar lugar a indemnización alguna a favor de los interesados u oferentes, de acuerdo a lo establecido en el artículo 84 de la Ley N° 2.095, según texto consolidado, y artículo 24 del PUByCG.



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

## **19. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.**

El contrato se perfeccionará con la notificación de la Orden de Compra al adjudicatario, o mediante la suscripción del instrumento respectivo según corresponda, realizada dentro del plazo de cinco (5) días de llevada a cabo la notificación de la adjudicación (artículo 25 del Anexo II - PUByCG, Res. CCAMP N° 53/2015), la que podrá ser rechazada por el adjudicatario dentro del plazo y en los términos contenidos en la normativa citada.

## **20. PLAZO DE ENTREGA.**

El plazo de entrega de los productos será dentro de los treinta (30) días corridos contados a partir de la notificación de la Orden de Compra o suscripción del instrumento respectivo, según corresponda, conforme lo establecido por el Capítulo X de la Ley 2.095, según texto consolidado, y Resolución CCAMP N° 53/2015.

En caso que el oferente especifique en su oferta un plazo de entrega superior al establecido deberá fundamentar los motivos, y será facultad del Ministerio Público Tutelar considerar o no las ofertas así formuladas, según convenga a sus propios intereses.

**20.1 Lugar y Horario de Entrega:** Los productos deberán ser entregados en Virrey Cevallos 1672, C.A.B.A. en el horario de 9 a 14 hs.

El lugar y horario de entrega será a convenir con el Departamento de Patrimonio y Mantenimiento, dependiente de la Secretaría General de Coordinación Administrativa de este Ministerio (Teléfono 5297-8078, Correo Electrónico [dpm-mpt@jusbairees.gob.ar](mailto:dpm-mpt@jusbairees.gob.ar)), corriendo el flete, descarga, acarreo y todo otro costo de entrega, por cuenta del adjudicatario.

**20.2. Incumplimiento:** Para el caso de incumplimiento en el plazo de entrega contractualmente pactado para la entrega de los bienes requeridos por este MPT, será de aplicación lo dispuesto por los Capítulos XI y XII de la Ley 2.095, según texto consolidado, su reglamentación y cc de la Resolución CCAMP N° 53/2015.

**20.3 Conformidad Definitiva.** Será otorgada por la Comisión de Recepción Definitiva de Bienes y Servicios, mediante la emisión del correspondiente Parte de Recepción Definitiva, una vez efectuada la recepción de acuerdo al punto 20.1, y previa comprobación del cumplimiento de las disposiciones contractuales.



---

Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

---

Ministerio Público Tutelar

---

Secretaría General de Coordinación Administrativa

---

### **21. AMPLIACIÓN O DISMINUCIÓN DEL SERVICIO.**

Las ampliaciones y disminuciones contempladas en este Pliego deberán ser aprobadas por el MPT o por quien éste delegue tal atribución y se efectuarán conforme a lo previsto en el Art. 119 de la Ley N° 2.095, según texto consolidado y su Reglamentación.

### **22. RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

El MPT podrá rescindir el contrato de pleno derecho, sin perjuicio de las sanciones previstas en la Ley N° 2.095 según texto consolidado y su reglamentación, cuando cumplido el plazo de ejecución, y de no mediar causa justificable, no se hubiera hecho entrega de los bienes y/o servicios ofertados, objeto de la presente licitación.

### **23. FORMA DE PAGO.**

Se efectivizará dentro del plazo de treinta (30) días de la fecha de presentación de la respectiva factura, conforme el artículo 29 en el PUByCG, ante el Departamento de Compras y Contrataciones, sito en Florida 15, 7° piso CABA, mencionando el número de Actuación por la cual tramita la presente contratación. El término fijado se interrumpe si existen observaciones sobre la documentación pertinente u otros trámites a cumplir imputables al acreedor.

Las facturas deberán ser confeccionadas conforme a los términos establecidos en el artículo 27 del PUByCG.

Junto con la presentación de facturas deberá acompañarse, conf. Artículo 28 del PUByCG:

- a) Original del Parte de Recepción Definitiva;
- b) Fotocopia del comprobante de pago correspondiente al último vencimiento del Impuesto sobre los Ingresos Brutos operado al momento de presentar la factura. Caso contrario, podrá ser requerida por la Tesorería al momento de poner a disposición del adjudicatario el pago correspondiente.



---

**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires


c) Constancia de Inscripción ante la AFIP.

El MPT se reserva el derecho de verificar los datos expuestos.

## **24. INTERPRETACIÓN.**

Todos los documentos que integran la contratación son considerados como recíprocamente explicativos. En caso de que se suscitaren divergencias entre la oferta y las bases del llamado, se atenderá lo dispuesto en el apartado "Orden de Prelación" del artículo 25 del PUByCG.

**Nota:** La presente contratación se realiza bajo el procedimiento establecido por la legislación vigente (Artículo 38 y cc de la Ley N° 2.095, según texto consolidado, y su Reglamentación).



Paula V. Mazzucco  
Secretaria General  
Secretaría General de Coordinación Administrativa  
Asesoría General Tutelar



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

**ANEXO II DE LA DISPOSICION SGCA N° 25/2018**

**FORMULARIO ORIGINAL PARA COTIZAR**

Contratación Menor N° 14/2017 – “Adquisición de herramientas de trabajo eléctricas y de usos varios”

Apertura de Ofertas: 05 de febrero de 2018, a las 12.00 horas

Oferente: \_\_\_\_\_

C.U.I.T: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

REGLON	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Juego de bocallaves 94 piezas	4		
2	Llave pico de loro 45mm	2		
3	Viru viru (rastreador de cables)	1		
4	Pinza Amperométrica digital 600 A	1		
5	Tester Digital Múltiple	2		
6	Sensor infrarrojo de temperatura digital	1		
7	Atornilladores eléctricos Durlock	4		
8	Linternas de leds recargables	4		



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

<b>9</b>	Alicate de corte diagonal aislación 5" 1000 a 1500 Volts	1		
<b>10</b>	Alicate de corte diagonal aislación 7" 1000 a 1500 Volts	3		
<b>11</b>	Barreta forjada sacaclavos 100 cm	1		
<b>12</b>	Cintas pasacables con alma de acero de 10 metros	2		
<b>13</b>	Cintas pasacables con alma de acero de 15 metros	2		
<b>14</b>	Cintas pasacables con alma de acero de 20 metros	2		
<b>15</b>	Compresor de aire 2,5 HP tanque de 50 Lts. Con soplete	1		
<b>16</b>	Escalera de 5 escalones aluminio aislado	1		
<b>17</b>	Escaleras reforzadas de 5 escalones planos tipo pintor plegable	2		
<b>18</b>	Escofina media caña 12"	1		
<b>19</b>	Formón 12 mm	1		
<b>20</b>	Formón 38 mm	1		
<b>21</b>	Juego de destornilladores planos y Phillips (10 piezas)	1		
<b>22</b>	Juegos de destornilladores de relojería	3		
<b>23</b>	Juegos de Gubias	2		



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

24	Juegos de mechas de acero rápido y mampostería 5, 6, 8 mm	3		
25	Lijadora eléctrica 180 W	1		
26	Llave múltiple para lavatorio	1		
27	Llaves para caño 122 mm	2		
28	Luxómetro (medidor digital de luminosidad)	1		
29	Martillo de goma 500 g	1		
30	Martillos bolita N° 2	2		
31	Mochilas para traslado de herramientas	2		
32	Morza de banco tamaño 5	1		
33	Pelacables regulable electricista aislado 1000V 150 mm	2		
34	Pinza de presión	1		



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

Florida 15, 7° piso. (C1005AAA) Tel.: 5297-8054/55/56 · dcc-mpt@jusbaire.gov.ar · www.mptutelar.gov.ar

<b>35</b>	Pinza de punta 6"	1		
<b>36</b>	Pinza pico de loro 305 mm	1		
<b>37</b>	Pinza universal 8"	1		
<b>38</b>	Prensas sargento tipo F 60 cm	4		
<b>39</b>	Soldador de estaño pistola de 100 Watts	2		
<b>40</b>	Soplete para pintar eléctrico con mochila 750 W	1		
<b>41</b>	Taladros portátiles 13mm X 600 Watts Eléctrico	3		
<b>42</b>	Tenaza de carpintero 10 "	1		
<b>43</b>	Destornillador punta plana 4 x 75	3		
<b>44</b>	Destornillador punta plana 4 x 125	3		
<b>45</b>	Destornillador punta plana 4 x 100	3		
<b>46</b>	Destornillador punta plana 5.5 x 125	3		
<b>47</b>	Destornillador punta plana 6.5 x 100	3		
<b>48</b>	Destornillador punta phillips Ph 0 x 75	3		
<b>49</b>	Destornillador punta phillips PH 1 x 100	3		





Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

50	Destornillador punta phillips Ph 2 x 150	3		
51	Destornillador punta phillips Ph 3 x 150	3		
52	Alicate universal 2678G-200	3		
53	Alicate de corte lateral 2171G-160A	3		
54	Pinza de boca plana 2471G-180	3		
55	Atornillador eléctrico 4.8V	2		
56	Set Accesorios p/atornillador 4.8V (cant. aprox. entre 50 a	2		
57	Batería adicional p/atornillador eléctrico 4.8V	2		
58	Ficha conector Macho RJ45 cat 6	100		
59	Ficha conector macho RJ-11	100		
60	Cinta pasacable c/ alma de acero de 20mts y 4mm de diámetro	3		



**Ministerio Público Tutelar**  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

Florida 15, 7º piso. (C1005AAA) Tel.: 5297-8054/55/56 · dcc-mpt@jusbaire.gob.ar · www.mptutelar.gob.ar

<b>TOTAL COTIZADO</b> .....	
-----------------------------	--

**TOTAL OFERTADO** (en letras): PESOS.....  
.....  
.....

- De deberán acompañar a la oferta económica el origen, marca y características técnicas de los productos ofertados.

• **Plazo de Mantenimiento de Oferta:**.....  
(Cláusula 7 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares)

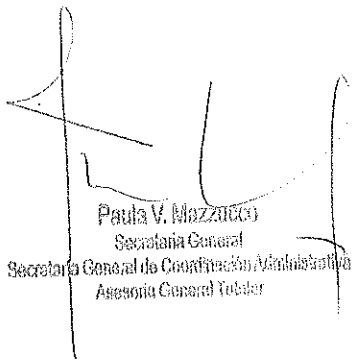
• **Plazo de Entrega:**.....  
(Cláusula 20 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares)

• **Forma de Pago:**.....  
(Cláusula 27 del Pliego de Condiciones Particulares)

**OBSERVACIONES:** .....  
.....  
.....

**Lugar y Fecha:**.....

**Firma y Sello**  
(del oferente, apoderado o representante legal)

  
Paula V. Mazzocco  
Secretaria General  
Secretaría General de Coordinación Administrativa  
Asesoría General Técnica