



---

Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

---

Ministerio Público Tutelar

---

Asesoría General Tutelar

---

Secretaría General de Coordinación Administrativa

---

“2012, Año del Bicentenario de la Creación de la Bandera Argentina”

## **DISPOSICION SGCA N° 204 /2012**

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 17 de agosto de 2012.-

### **VISTO:**

La Nota de la Asesora General Tutelar, la nota DPCPC N° 232/2012 y

### **CONSIDERANDO:**

Que el artículo N° 124 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires establece que el Ministerio Público posee autonomía funcional y autarquía dentro del Poder Judicial.

Que la Ley 1903 “Ley Orgánica del Ministerio Público”, en su Art. 18, determina Facultades de Gobierno y Administración y en el Capítulo II: Administración general y financiera; estableciendo las atribuciones y deberes, en ambos casos, para los titulares de cada ámbito del Ministerio Público.

Que de acuerdo a lo expresado en la DPCPC 232/2012, se recibió una nota de la Asesora General Tutelar solicitando la contratación en forma urgente de un servicio de catering para 50 personas con motivo de la jornada que se organizó en las oficinas de la calle Alsina con la presencia de destacados académicos y especialistas en el tema de salud mental el 8 de agosto pasado.

Que atento el hecho de lo imprevisto del pedido y atendiendo la urgencia del mismo, se realizaron consultas con proveedores habituales del organismo.

Que luego del análisis efectuado se procedió a contratar a la firma GON M.L. SRL (CUIT 30-70820836-8) por un importe de \$ 10.406.-

Que la Dirección de Programación y Control Presupuestario y Contable informó por la misma nota que existe disponibilidad presupuestaria para realizar la erogación.

Que, en virtud de la Res. CCAMP N° 11/2011, la Secretaría General de Coordinación Administrativa tiene la función de aprobar contrataciones y adjudicaciones por un monto de hasta 150.000 unidades de compra.

Que la presente se dicta en uso de las facultades otorgadas por el art. 124 de la Constitución de la Ciudad y de los arts. 1, 18, 21, 22 y concordantes de la Ley 1903,

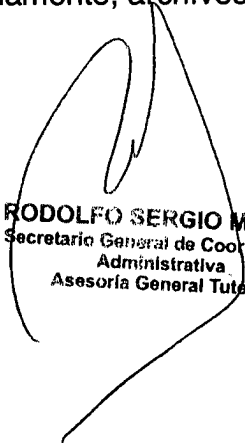
**EL**  
**SECRETARIO GENERAL DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**DISPONE:**

**Artículo 1°:** Aprobar la contratación de un servicio de catering para la jornada de trabajo que se llevó a cabo el día 8/8/2012.

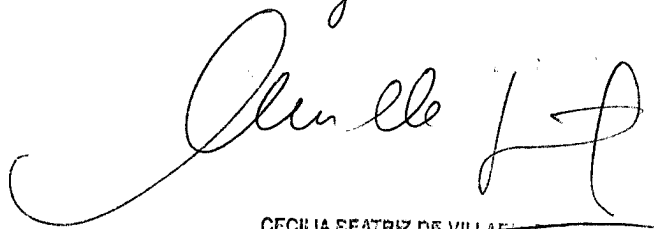
**Artículo 2°:** Aprobar el pago de la factura B 0001-469 de la firma GON M.L. SRL (CUIT 30-70820836-8) por la suma de \$ 10.406.- (pesos diez mil cuatrocientos seis.) por el concepto establecido en el Artículo 1° de la presente.

**Artículo 3°:** Instruir al área pertinente a fin que realice la afectación presupuestaria y la orden de pago correspondiente.

**Artículo 4°:** Regístrese, comuníquese, publíquese y, oportunamente, archívese.

  
**RODOLFO SERGIO MEDINA**  
Secretario General de Coordinación  
Administrativa  
Asesoría General Tutelar

**CERTIFICO.** Que la presente copia es fiel de su original que en este acto tengo a la vista, de lo que doy fe. Conste. Buenos Aires...14...de...agosto...de...2012..

  
**CECILIA BEATRIZ DE VILLAFRA**  
SECRETARIA LETRADA  
MINISTERIO PUBLICO TUTELAR  
CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES