



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

"2022 – Año del 40° Aniversario de la Guerra de Malvinas. En homenaje a los veteranos y caídos en la defensa de las Islas Malvinas y Atlántico Sur"

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 10 de febrero de 2022.-

#### DISPOSICIÓN SGCA N° 40/ 2022

#### VISTO:

La Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, la Ley N° 1.903, texto consolidado por Ley N° 6.347, el Reglamento Interno de Personal del Ministerio Público aprobado por Resolución CCAMP N° 18/2009 y sus modificatorias, Expediente Administrativo MPT0006 1/2022, y

#### CONSIDERANDO:

Que el artículo 124 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires establece que el Ministerio Público posee autonomía funcional y autarquía dentro del Poder Judicial.

Que el artículo 3° de la Ley N° 1.903, texto consolidado por Ley N° 6.347, establece que el gobierno y la administración del Ministerio Público están a cargo de sus titulares, señalando en su artículo 18 que la Asesoría General Tutelar y los demás ámbitos del Ministerio Público, cada uno en su respectiva esfera, ejercen los actos que resultaren necesarios para el cumplimiento de las funciones encomendadas.

Que por Resolución AGT N° 96/21, se designó al agente Kleiman Valeria Yael, Legajo Personal N° 8076, en el cargo de Auxiliar de Servicio, para cumplir funciones en la Secretaría General de Coordinación Administrativa, desde el 1 de junio de 2021.

Que la referida agente ha presentado su renuncia al cargo de Auxiliar de Servicio, a partir del día 31 de enero de 2022.



Ministerio Público Tutelar  
Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires

Que, el Departamento de Relaciones Laborales tomó intervención, encuadrando la solicitud de marras en el artículo 27 Inc. C) del Reglamento Interno del Personal del Ministerio Público aprobado por la Resolución CCAMP N° 18/2009.

Que, por lo expuesto, corresponde dictar el acto administrativo aceptando la renuncia de la agente Kleiman Valeria Yael, a partir del día 31 de enero de 2022, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 del citado Reglamento Interno de Personal.

Que la Dirección de Despacho Legal y Técnica ha tomado intervención en el ámbito de su competencia.

Que, mediante Resolución AGT N° 59/2021, la Asesora General Tutelar delegó en la suscripta, las competencias inherentes a la función administrativa de este Ministerio Público Tutelar, entre las cuales se encuentra: aceptar las renunciaciones presentadas por el personal del Ministerio Público Tutelar con excepción de los Asesores Tutelares.

Por ello, y en uso de las atribuciones conferidas por la Resolución AGT Nros 38/2021 y 59/2021,

**LA SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA  
DISPONE**

Artículo 1.- Aceptar la renuncia del agente Kleiman Valeria Yael, Legajo Personal N° 8076, al cargo de Auxiliar de Servicio desempeñado en la Secretaría General de Coordinación Administrativa, a partir del 31 de enero de 2022.

Artículo 2.- Regístrese, publíquese. Notifíquese a la interesada en el marco de las "comunicaciones fehacientes", al Consejo de la Magistratura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a la Dirección de Programación y Control Presupuestario y Contable, y demás efectos, pase al Departamento de Relaciones Laborales dependiente de la Secretaría General de Coordinación Administrativa. Cumplido, archívese.

**SECRETARIA GENERAL DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

REG. N° 40/2022 T° XV F° 83 FECHA 10/2/2022



Ana Carolina Muriel  
Secretaria General de  
Coordinación  
Administrativa  
Ministerio Publico Tutelar

  
Gabriela M. Francinelli  
Prosecretaria Administrativa  
de 1ª Instancia