



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Asesoría General Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

Departamento de Compras y Contrataciones

“2011, Buenos Aires Capital Mundial del Libro”

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, de noviembre de 2011.-

NOTA AGT N° /2011

NOTA DCC N° /2011

Señores

XXXXXX

dirección xxxx

Tel. xxxxxxxxxxxx Ciudad Autónoma de Buenos Aires

OBRA MENOR N° 01/2011

“OBRA Y READECUACIÓN DE LOS SANITARIOS DE ALSINA 1826”

Fecha y hora de Apertura de sobres:

06/12/2011 - 12:00 hs.

De mi consideración:

Me dirijo a Uds. en mi carácter de Responsable del Departamento de Compras y Contrataciones de la Secretaría General de Coordinación Administrativa del **Ministerio Público Tutelar de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**, a fin de invitarle a participar en la OBRA MENOR N° 01/2011, solicitándole quieran tener a bien cotizar las obras que más adelante se detallan.

A tal fin, se adjunta la siguiente documentación:

- Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas Generales y Particulares, junto con sus Anexos, aprobados por Disposición SGCA N° 270/11.-

Ministerio Público Tutelar
de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires



A continuación se mencionan datos relevantes del presente llamado:

❖ **OBJETO DE LA CONTRATACION:** es la ejecución de los trabajos de obra y readecuación de los sanitarios de la Asesoría General Tutelar sita en la calle Adolfo Alsina 1826 de la CABA, de acuerdo al detalle de tareas incorporado en el PCP y el Pliego de Especificaciones Técnicas Generales y Particulares. El régimen de ejecución general de la obra será por el sistema de ajuste alzado.

Las Especificaciones Técnicas se detallan en el ANEXO 1 y 2 que forma parte integrante del Pliego de Condiciones Particulares que rige la presente contratación.

❖ **PRESUPUESTO OFICIAL.** El presupuesto oficial de la presente contratación asciende a la suma de pesos CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL (\$ 154.000), I.V.A. incluido.

❖ **LUGAR DE CONSULTA Y ADQUISICION DE LOS PLIEGOS:**

Los Pliegos podrán ser:

- Consultados y retirados en el DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES de la Secretaría General de Coordinación Administrativa del MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR, sita en la calle Adolfo Alsina 1826 PB de esta Ciudad, de lunes a viernes en el horario de 09:00 hs. a 14:00 hs. y **hasta las 12.00 horas del día 06 de diciembre de 2011.**
- Obtenidos a través de la página Web del Ministerio Público Tutelar de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires:

<http://asesoria.jusbaires.gob.ar/informaci-n-p-blica/licitaciones-2010.html>

Los interesados que obtengan los pliegos de la página Web deberán informar tal circunstancia por correo electrónico a: dcc-mpt@jusbaires.gov.ar

- Solicitados por correo electrónico a: dcc-mpt@jusbaires.gov.ar

Las consultas podrán realizarse por escrito o correo electrónico hasta 72 horas previas a la fecha establecida para la apertura de las ofertas.

❖ **VALOR DEL PLIEGO:** Pliego sin valor. No se requiere presentar constancia de retiro de pliegos.

❖ **LUGAR DE APERTURA DE LAS OFERTAS:** en la sede de la Asesoría General Tutelar, sita en la calle Adolfo Alsina 1826 PB - Ciudad Autónoma de Buenos Aires.



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Asesoría General Tutelar

Año 2011, Buenos Aires Capital mundial del Libro

- ❖ **FECHA Y HORARIO DE APERTURA DE OFERTAS:** El día 06/12/2011 a las 12:00hs.
- ❖ **VISITA DE OBRA:** Los oferentes, previo a formular ofertas, deberán visitar el lugar de ejecución de los trabajos, el día lunes 21 de noviembre de 2011 en el horario de 11 a 13 horas, debiendo confirmar previamente su asistencia al Arq. Juan Carlos Zuppi al teléfono 155952-8327, o al Departamento de Compras y Contrataciones 5297-8055-8056-8057. En dicha oportunidad, se deberá presentar la correspondiente Constancia de Visita de Obra que como Anexo 3 integra el presente Pliego, el cual posteriormente deberá integrarse juntamente con la oferta, debidamente firmado por el oferente y por personal competente de este MPT.
- ❖ **PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:** Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de treinta (30) días, contados a partir de la fecha del acto de apertura. A su vencimiento, la oferta se prorroga automáticamente por igual plazo, salvo manifestación expresa en contrario por parte del oferente.
Si el oferente no mantuviera el plazo estipulado en el párrafo anterior, será facultad del MPT considerar o no las ofertas así formuladas, según convenga a sus propios intereses.
- ❖ **PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS:** En sobre cerrado, sin membrete de la empresa ofertante, en el Departamento de Despacho y Mesa de Entradas de este MPT, sito en la calle Adolfo Alsina 1826 PB de esta Ciudad Autónoma de Buenos Aires, debiendo estar dirigidas al DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES de la Secretaría General de Coordinación Administrativa del MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR, e indicando como referencia la leyenda **“Obra Menor N° 1/11 s/ Obra y readecuación de los sanitarios de Alsina 1826”** y el día y hora de apertura: **“06/12/2011 a las 12:00 horas”**.
- ❖ **FORMA DE COTIZAR:** Deberá utilizarse la PLANILLA DE COTIZACION que como Anexo 6 se acompaña al PCP, formando parte integrante del mismo. Las propuestas económicas deberán presentarse por duplicado, y ser formuladas en pesos (la copia no debe foliarse). Los precios cotizados (unitarios y totales) deberán incluir, indefectiblemente, el importe correspondiente a la alícuota del I.V.A.
No se admitirán cotizaciones parciales; sólo podrán formularse por obra completa.
Asimismo, los oferentes deberán acompañar en sus propuestas:
 - a) planilla de análisis de precios: por cada uno de los rubros o ítems cotizados, se deberá indicar cantidad, unidad, precios unitarios, precios por ítem y precio total.
 - b) Curva de inversiones y plan de trabajo, con el orden y la estimación del tiempo de las tareas a realizarse.

Deberá presentarse firmada en todas sus hojas por el oferente o su representante legal, utilizándose la planilla de cotización que como Anexo 6 se acompaña al PCP. Deberán, asimismo, tenerse en cuenta las especificaciones técnicas que como Anexo 1 y 2 forman parte del PCP.

❖ **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA:** Deberá prestarse especial atención a que la misma se encuentre vigente a la fecha dispuesta para la Apertura de sobres de la presente compra:

a)	Certificado de Inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores del Sector Público de la C.A.B.A. (RIUPP), <u>con vigencia actualizada</u> .
b)	Inscripción ante la A.F.I.P.
c)	Inscripción ante los Ingresos Brutos.
d)	Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos, <u>con vigencia actualizada</u> .
e)	Declaración Jurada de Aptitud para Contratar, de acuerdo al modelo que como Anexo 4 forma parte integrante del PCP.
f)	<u>Garantía de Mantenimiento de Oferta</u> , será del cinco por ciento (5%) del valor total de la oferta; en el caso de cotizar con alternativas, la garantía se calcula sobre el mayor valor propuesto. Deberá constituirse mediante Seguro de Caución a través de una póliza emitida por una compañía de seguros autorizada por la SSN extendida a favor del Ministerio Público Tutelar de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
g)	Designación del profesional matriculado responsable de la obra, adjuntando fotocopia de su matrícula actualizada y Título habilitante con inscripción en el Consejo Profesional.-
h)	Cuando la propuesta económica supere los PESOS CINCUENTA MIL (\$50.000), por aplicación de la Resolución N° 1814/AFIP/05, las empresas ofertantes deberán contar con el “ <i>Certificado Fiscal para Contratar</i> ” emitido por la AFIP, <u>con vigencia actualizada</u> , o constancia de solicitud del mismo.
i)	Constitución de domicilio en la C.A.B.A., denuncia de domicilio real, número de teléfono, fax y dirección de correo electrónico.
j)	Pliegos firmados en todas sus hojas por el oferente o su representante legal. En este último caso deberá acompañar el <u>Poder</u> que acredite que el firmante de la oferta tiene poder suficiente para obligar a la empresa.
k)	El contenido estará debidamente <u>foliado</u> .
l)	Se deberá acreditar antecedentes suficientes que garanticen la normal marcha de los trabajos y experiencia en obras similar o superior envergadura a la presente en el lapso de los tres últimos años.
m)	Constancia de Visita de Obra firmada por el Arq. Juan Carlos Zuppi y el Oferente,



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Asesoría General Tutelar

Año 2011, Buenos Aires Capital mundial del Libro

	cuyo modelo se adjunta al PCP como Anexo 3.
n)	En caso de que la oferta contemple trabajos realizados por subcontratistas, se deberá acompañar la designación de los mismos, incluyendo indicación de domicilio real y constituido en el ámbito de la C.A.B.A., teléfono y dirección de correo electrónico, fotocopia de la constancia de C.U.I.T.-
o)	Planilla de análisis de precios, curva de inversiones y plan de trabajo.
p)	Documentación adicional, incluidos planos, croquis, folletos, instructivos, y todo tipo de publicidad que el oferente considere apropiado adjuntar.
q)	Planillas de redeterminación de precios. (Anexo 5)

Sin otro particular, saludo a Uds. atentamente.

RECIBIDO POR:

Firma _____

Aclaración _____

DNI _____

Fecha y Hora _____

Sello de la Empresa:

DRA. NATALIA GARIB

DCC-AGT